



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1552

**TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO**

**1- DO OBJETO:**

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção corretiva no grupo gerador do Paço Municipal.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1	Prestação de serviço de manutenção corretiva em grupo gerador diesel Genset Solutions 50 KVA, composto por alternador WEG modelo: GTA201AI22 e chave de transferência JNG HGLQ5, por empresa especializada com fornecimento de peças, insumos necessários e mão de obra, visando reestabelecer o correto funcionamento do mesmo em modo automático, durante as quedas de energia, com garantia mínima de 90 (noventa) dias para o serviço e de (12) meses para as peças substituídas.	Serviço	1

**2- DA JUSTIFICATIVA:**

A contratação ora solicitada, tem por objetivo garantir que seja realizada, uma manutenção corretiva emergencial no grupo gerador que atende ao Paço Municipal. Tal manutenção, é imprescindível para o correto funcionamento do mesmo, tendo em vista, que o referido equipamento, tornou-se inoperante em seu modo “automático” durante as quedas de energia, demandando que a ligação do referido equipamento seja feita de forma manual.

**3- DO SERVIÇO:**

A prestação dos serviços solicitados, deverá ocorrer preferencialmente de forma única, considerando a urgência em sanar o defeito apresentado pelo grupo gerador, sendo realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias após o envio da nota de empenho.

LOCAL DE EXECUÇÃO	HORÁRIO DE REALIZAÇÃO	ENDEREÇO
Paço Municipal	A ser definido pelos fiscais	Rua Prof. Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto

**4- DO PAGAMENTO:**

4.1 Os pagamentos serão efetuados a CONTRATADA pela Administração Pública mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA em até 30 (trinta) dias após o adimplemento das obrigações, devendo as faturas serem protocolados de forma eletrônica, pela CONTRATADA, através do site <https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/>, com toda a documentação necessária para efetivação do pagamento de acordo com as formalidades legais e contratuais previstas;

4.2 Para processar-se o pagamento, a CONTRATADA deverá protocolar a solicitação de forma eletrônica, através do Portal do Município, anexando as devidas certidões, nota fiscal e empenho em formato ".pdf" e preencher os dados bancários da empresa. Para mais informações deverá solicitar auxílio à Divisão de Almoxarifado, através do telefone (24) 2224-7598.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Rua Professora Maria Emília Esteves, 691, Centro, São José do Vale do Rio Preto - RJ

Telefone / WhatsApp: (24) 2224-1552

4.3 Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinente;

4.4 Os pagamentos serão efetuados mediante depósitos bancários. Para tanto, a contratada deverá informar, no documento de cobrança, seus dados bancários (nome e número do banco; nome e código da agência; e número da conta corrente);

4.5 Visando cumprir o Art. 2º, Parágrafo 1º do Decreto Federal 7507/2011, os dados bancários informados na proposta devem, obrigatoriamente, pertencer ao CNPJ (em caso de pessoa jurídica) ou CPF (em caso de pessoa física) informados na cotação/empenho. Caso contrário, o pagamento não será efetuado.

4.6 Visando cumprir o Decreto Municipal 3.712/2023, fica dada ciência às empresas que as retenções do Imposto sobre a Renda - IR na fonte serão realizadas imediatamente sobre os pagamentos realizados às pessoas físicas e jurídicas, pela prestação de serviços em geral, inclusive obras, com base na Instrução Normativa RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2.145, de 26 de junho de 2023. As hipóteses em que não haverá retenção do IR são aquelas previstas no artigo 4º, da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

**5- DO CONTROLE DE EXECUÇÃO:**

A fiscalização da contratação será exercida pela Secretaria Municipal de Administração, através dos Fiscais, conforme informados abaixo:

- **Karolayne de Souza Teixeira, Matrícula: 6457.**
- **Pedro Henrique Maciel Pereira, Matrícula: 3345.**

São José do Vale do Rio Preto, em 16 de setembro de 2025.

**KAROLAYNE DE SOUZA TEIXEIRA**

Diretora da Secretária Municipal de Administração





**MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO**

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

EA2BEBDC337A4B6F94470C4DBD8ADE57

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas



Assinante: KAROLAYNE DE SOUZA TEIXEIRA em 17/09/2025 09:23:49

CPF:\*\*\*.\*\*\*-757-47

Certificadora: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/EA2BEBDC337A4B6F94470C4DBD8ADE57>